

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА
НА СОИСКАНИЕ ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
(утверждено постановлением правительства Воронежской области
от 25.04.2014 № 365, с учетом внесенных изменений)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ежегодный конкурс на соискание премии правительства Воронежской области за достижения в области экологии и природопользования (далее - Конкурс) проводится с целью создания дополнительных стимулов для совершенствования деятельности в области охраны окружающей среды и природопользования, привлечения общественного внимания к природоохранным мероприятиям, поощрения юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, средств массовой информации, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды и рационального природопользования на территории Воронежской области.

Основные задачи Конкурса:

- выявление производственных и научно-технических достижений в области экологии, эффективных теоретических разработок и проектов внедрения природоохранных и ресурсосберегающих технологий;
- поддержка инновационных исследований в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- стимулирование промышленных предприятий в части разработки и внедрения проектов по снижению негативного воздействия на окружающую среду;
- распространение положительного опыта реализации экологических проектов;
- стимулирование просветительской деятельности в сфере экологии;
- повышение роли общественности в решении природоохранных вопросов;
- привлечение внимания молодого поколения к проблемам охраны окружающей среды.

1.2. Премии присуждаются в следующих номинациях:

- «За внедрение экологически чистых производств»;
- «За научную деятельность природоохранного значения»;
- «За формирование экологической культуры»;
- «За личный вклад в дело охраны окружающей среды»;
- «Общественная инициатива»;
- «ЭКО-пресса»;
- «Юный эколог».

1.3. Организатором Конкурса является департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области.

1.4. Для организации и проведения Конкурса создаются жюри и рабочая группа.

1.5. Состав жюри утверждается постановлением правительства Воронежской области и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов жюри.

1.6. Жюри осуществляет следующие полномочия:

- руководит ходом проведения Конкурса;

- принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в соответствующей номинации;
- подводит итоги Конкурса;
- определяет победителей Конкурса в каждой номинации;
- награждает победителей Конкурса.

1.7. Порядок деятельности по вопросам организации Конкурса и подведения его итогов, не определенный настоящим Положением, определяется жюри самостоятельно, соответствующее решение утверждается протоколом.

1.8. Основной формой деятельности жюри являются заседания.

Жюри правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов его списочного состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель жюри.

На заседания жюри в целях оказания консультативной помощи могут быть приглашены профильные специалисты.

Председатель жюри руководит подготовкой и ведет заседания жюри.

Заместитель председателя жюри исполняет обязанности председателя жюри в его отсутствие.

Принятое на заседании решение жюри оформляется протоколом, который подписывают председатель и (или) заместитель председателя жюри, секретарь и присутствующие члены жюри.

1.9. Состав рабочей группы утверждается приказом департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

1.10. Рабочая группа осуществляет следующие полномочия:

- принимает решение об объявлении Конкурса в соответствующем календарном году и сроках представления материалов на Конкурс;
- разрабатывает и утверждает протоколом извещение о проведении Конкурса и обеспечивает его размещение в предусмотренных настоящим Положением информационных источниках;

- разрабатывает пресс-релизы о проведении Конкурса и об итогах проведения Конкурса, обеспечивает их направление в управление по взаимодействию со СМИ и административной работе правительства Воронежской области для информирования СМИ Воронежской области, а также обеспечивает размещение информации (пресс-релиза) об итогах Конкурса на сайте департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области и в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru) на странице департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области;

- принимает и регистрирует материалы, подаваемые на Конкурс;
- принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в участии в Конкурсе;

- возвращает претендентам на участие в Конкурсе и участникам Конкурса, не признанным жюри победителями, материалы, представленные ими на Конкурс;

- обеспечивает проведение заседаний жюри Конкурса.

1.11. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов ее состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель рабочей группы.

Итоги заседания рабочей группы оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

1.12. Организационное обеспечение деятельности жюри и рабочей группы осуществляет департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. В Конкурсе могут принимать участие физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, средства массовой информации, осуществляющие деятельность в области охраны окружающей среды и рационального природопользования на территории Воронежской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, а также средств массовой информации (далее - СМИ), учредителями которых являются органы государственной власти или органы местного самоуправления, или государственные (муниципальные) учреждения.

2.2. Участие в Конкурсе является добровольным, бесплатным и не предусматривает внесения организационного сбора. Подготовка конкурсных материалов осуществляется за счет средств участников Конкурса.

2.3. Возраст участников не ограничен, за исключением номинации «Юный эколог», в которой возраст участника на дату поступления конкурсных материалов в департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области не может превышать 17 лет.

2.4. В номинации:

- «За внедрение экологически чистых производств» принимают участие юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «За научную деятельность природоохранного значения» принимают участие юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «За формирование экологической культуры» принимают участие юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «За личный вклад в дело охраны окружающей среды» принимают участие физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «Общественная инициатива» принимают участие юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;
- «ЭКО-пресса» принимают участие физические лица и СМИ;
- «Юный эколог» принимают участие физические лица.

2.5. Каждый участник Конкурса может принять участие только в одной номинации Конкурса, представив только один комплект конкурсных материалов.

Один комплект конкурсных материалов может быть представлен от имени нескольких физических лиц, в том числе коллектива авторов, инициативной группы, сообщества.

2.6. Представляемые на Конкурс материалы должны непосредственно затрагивать экологическую ситуацию в Воронежской области, содержать сведения о достижениях в области экологии и природопользования.

2.7. Представляемые на Конкурс материалы должны содержать сведения о мероприятиях (деятельности), проведенных участниками Конкурса в рамках календарного года проведения Конкурса (до даты окончания приема конкурсных материалов), а также могут быть дополнены сведениями о мероприятиях

(деятельности), проведенных ранее, в предшествующие годы.

Участники Конкурса, определенные победителями, не могут принимать участие в Конкурсе, проводимом в следующем календарном году.

Победители Конкурса прошлых лет представляют на Конкурс материалы, содержащие сведения о мероприятиях (деятельности), проведенных в рамках года проведения Конкурса (до даты окончания приема конкурсных материалов), а также могут представить сведения о мероприятиях (деятельности), проведенных со следующего календарного года после определения их победителями Конкурса.

2.8. Списочный состав жюри и рабочей группы не вправе участвовать в подготовке представляемых на Конкурс материалов.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3.1. Для участия в Конкурсе представляются следующие конкурсные материалы:

- заявка на участие;
- реферат с кратким описанием содержания работы (для номинации «ЭКО-пресса» - опубликованные материалы);
- материалы, подтверждающие результативность и эффективность деятельности участника (при наличии).

3.2. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать название номинации, в которой выдвигается работа, а также сведения о соискателе:

- для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, - фамилия, имя, отчество, образование, занимаемая должность (для неработающих - профессия или род занятий), ученая степень и звание (при наличии), опыт работы в указанной области, тематика представленной на Конкурс работы (не более пяти строк), почтовый адрес, адрес электронной почты, банковские реквизиты, необходимые для перечисления денежной премии в случае победы по итогам Конкурса (наименование, адрес и реквизиты банка получателя, расчетный счет), контактный телефон (номер мобильного телефона), а также перечень представленных на конкурс материалов. Заявка подписывается участником (участниками, если работа подается от имени нескольких физических лиц) Конкурса. В отношении несовершеннолетних участников Конкурса допускается подача заявки их законными представителями в соответствии с действующим законодательством. Заявка на участие, подаваемая физическим лицом в номинации «ЭКО-пресса», подписывается им самостоятельно и главным редактором СМИ, в котором опубликованы представленные материалы, а также заверяется печатью учредителя данного СМИ (в случае если учредителем выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).

К заявке прилагаются: копия паспорта, копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей). Если работа подается законным представителем несовершеннолетнего участника Конкурса, то к заявке прилагается копия паспорта законного представителя и свидетельство о рождении участника. Если работа подается от имени нескольких физических лиц, то к заявке прилагаются соответственно копии паспортов, свидетельств о рождении. Если работа подается на Конкурс в номинации «ЭКО-

пресса», то к заявке прилагается копия свидетельства о регистрации СМИ, в котором опубликованы представленные материалы;

- для юридических лиц, СМИ - полное название, сведения об учредителе (для СМИ), тематика представленной на Конкурс работы (не более пяти строк), почтовый адрес, адрес электронной почты, реквизиты, необходимые для перечисления денежной премии в случае победы по итогам Конкурса, контактный телефон (номер мобильного телефона), профиль деятельности, опыт работы в указанной области, информация о руководителе, главном редакторе (для СМИ), а также перечень представленных на Конкурс материалов. Заявка подписывается руководителем юридического лица, заверяется печатью. Заявка на участие СМИ подписывается главным редактором СМИ, в котором опубликованы представленные материалы, а также заверяется печатью учредителя данного СМИ (в случае если учредителем выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).

К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, для СМИ - копия свидетельства о регистрации СМИ.

3.3. В реферате указываются краткое содержание работы, ее цель, новизна, актуальность, достигнутый результат в области экологии и природопользования, возможность ее практического применения, перспективы дальнейшего использования результатов работы на территории Воронежской области, отдельно указываются мероприятия (деятельность), проведенные в рамках календарного года проведения Конкурса (до даты окончания приема конкурсных материалов).

К числу опубликованных материалов в том числе относятся вышедшие в эфир радио- и телепрограммы (тексты печатных или электронных СМИ, записи телепрограмм или радиопрограмм). Трансляция в эфир материалов электронных СМИ подтверждается эфирной справкой соответствующего радио- или телеканала.

Объем опубликованных материалов должен составить не менее 10 тысяч печатных знаков с пробелами для печатных публикаций и публикаций интернет-СМИ, не менее 10 минут записи для видео- (аудио-) публикаций. Допускается суммирование материалов, опубликованных в рамках одной рубрики или цикла сюжетов (аудиопрограмм).

3.4. В качестве материалов, подтверждающих результативность и эффективность деятельности участника, могут быть приложены схемы, таблицы, информация об авторских печатных изданиях (перечень публикаций и научных трудов по теме), иллюстрации, фото-, аудио- и видеоматериалы, характеристики-рекомендации, отзывы специалистов и организаций, осуществляющих деятельность в области экологии и природопользования, благодарности, грамоты, дипломы и другие материалы, подтверждающие результативность и эффективность деятельности соискателя.

Объем и содержание конкурсных материалов следует формировать исходя из доходчивости изложения информации и простоты их совокупного восприятия.

3.5. Все конкурсные материалы представляются на электронном носителе информации (рекомендуется на CD- или DVD-диске) в одном экземпляре. Размещать сведения на электронном носителе информации необходимо в электронных папках, тематически соответствующих разновидностям конкурсных материалов, изложенных в пункте 3.1 настоящего Положения.

В печатном виде из конкурсных материалов, содержащихся на электронном носителе информации, представляется заявка на участие в Конкурсе (с приложениями), а также в номинации «ЭКО-пресса» эфирная справка. В случае

отсутствия возможности представления конкурсных материалов на электронном носителе информации допускается их направление на Конкурс в печатном виде.

Конкурсные материалы не должны содержать исправлений и подчисток.

В электронном виде текстовые материалы представляются в файлах с расширением .doc, .docx, .pdf. Презентации, фото-, аудио-, видеоматериалы, представляются в общераспространенных форматах, позволяющих с ними ознакомиться. Видеоматериалы рекомендуется представлять в формате DVD, аудиоматериалы - в формате MP3.

3.6. Конкурсные материалы должны быть вложены в файл-вкладыш. Конкурсные материалы, подаваемые на Конкурс в распечатанном виде, должны быть вложены в папку с указанием на титульном листе фамилии, имя, отчества участника для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, или полного наименования для юридических лиц, СМИ, а также сведений о номинации Конкурса.

3.7. Заявки на участие соискателей (с приложениями), а также конкурсные материалы победителей Конкурса авторам не возвращаются. Возможно дальнейшее их использование для подготовки публикаций и аналитических справок об экологической и природоохранной деятельности в Воронежской области. Остальные материалы возвращаются участникам Конкурса в течение трех месяцев с даты издания распоряжения правительства Воронежской области об определении победителей Конкурса по адресу: 394026, г. Воронеж, ул. Плехановская, д. 53, к. 314, департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области.

4. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА И РАССМОТРЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Рабочая группа принимает решение об объявлении Конкурса в соответствующем календарном году и сроках представления материалов на Конкурс. Срок представления материалов на Конкурс не может быть менее 60 календарных дней.

4.2. Рабочая группа до даты начала приема материалов на Конкурс разрабатывает извещение о проведении Конкурса, утверждает его протоколом и обеспечивает его размещение на сайте департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области и в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», а также разрабатывает пресс-релиз о проведении Конкурса и направляет его в управление по взаимодействию со СМИ и административной работе правительства Воронежской области для информирования СМИ Воронежской области.

4.3. Извещение о проведении Конкурса должно содержать информацию о номинациях и условиях Конкурса, критериях и порядке оценки конкурсных материалов, месте, сроке и порядке их представления, размере и форме награды, а также порядке и сроках объявления результатов конкурса.

4.4. Материалы на Конкурс принимаются и регистрируются рабочей группой по адресу: 394026, г. Воронеж, ул. Плехановская, д. 53, к. 314, департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области.

4.5. Претендент на участие в Конкурсе не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, имеет право отозвать свою заявку на участие в Конкурсе, уведомив об этом письменно председателя рабочей группы.

4.6. По истечении срока приема заявок рабочая группа в течение 30 календарных дней принимает решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе заявленных лиц. Материалы участников, допущенных к Конкурсу, рабочая группа передает на рассмотрение жюри.

4.7. Отказ в допуске к участию в Конкурсе направляется претенденту в письменном виде на почтовый адрес с указанием причин отказа.

В участии в Конкурсе может быть отказано в следующих случаях:

- конкурсные материалы не соответствуют требованиям разделов 2 и 3 настоящего Положения;
- конкурсные материалы представлены с нарушением установленного срока, указанного в извещении (пресс-релизе) о проведении Конкурса;
- указание в конкурсных материалах ложных сведений, не соответствующих действительности.

4.8. В течение 45 календарных дней жюри рассматривает представленные материалы и определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

4.9. Если после истечения указанного срока приема заявок рабочая группа передает на рассмотрение жюри в соответствующей номинации конкурсные материалы только от одного участника, Конкурс по данной номинации признается несостоявшимся.

4.10. При рассмотрении материалов, представленных на Конкурс, каждый член списочного состава жюри оценивает конкурсные материалы по пятибалльной системе в целых числах (минимальный балл равен 1) и руководствуется следующими критериями:

- актуальность и новизна представленного материала;
- возможность перспективного применения результатов работы на территории Воронежской области;
- положительное влияние результатов работы на экологическое состояние окружающей среды.

В номинации «ЭКО-пресса» каждый член списочного состава жюри оценивает конкурсные материалы по следующим критериям:

- актуальность и новизна представленного материала;
- осуществление пропаганды экологической культуры и рационального природопользования;
- эколого-социальная значимость опубликованных материалов.

Конкурсные материалы оцениваются по сумме набранных баллов.

4.11. Жюри принимает решение о присуждении премии работе, набравшей наибольшее количество баллов. При равенстве набранных баллов победителя определяет председатель жюри.

4.12. Жюри Конкурса определяет одного победителя в каждой номинации.

Жюри Конкурса правомочно определять победителей Конкурса при условии осуществления оценки конкурсных материалов большинством списочного состава жюри Конкурса, произведенной до окончания установленного срока рассмотрения жюри конкурсных материалов.

5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

5.1. Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области в течение 21 календарного дня от даты заседания жюри, на котором были определены победители Конкурса, разрабатывает и направляет в правительство Воронежской области проект распоряжения об определении победителей Конкурса.

5.2. Рабочая группа после издания распоряжения правительства Воронежской области об определении победителей Конкурса информирует победителей Конкурса посредством телефонной или почтовой связи о месте и времени проведения церемонии награждения, но не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения церемонии награждения.

5.3. По итогам Конкурса победителю присваивается звание «Лауреат премии правительства Воронежской области за достижения в области экологии и природопользования» (в соответствующем календарном году).

Победитель Конкурса награждается денежной премией в размере 100000 рублей, дипломом лауреата.

В случае если победителем признано юридическое лицо, представившее конкурсные материалы в том числе на основании проведенных мероприятий (деятельности) обособленным структурным подразделением юридического лица (филиалом или представительством), то допускается по согласованию с данным юридическим лицом указание в дипломе лауреата Конкурса соответствующего обособленного структурного подразделения.

5.4. Финансирование Конкурса, включая выплату премий, изготовление дипломов, организацию церемонии награждения, осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных областным бюджетом департаменту природных ресурсов и экологии Воронежской области на соответствующий финансовый год.

5.5. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области.

5.6. Денежные премии перечисляются департаментом природных ресурсов и экологии Воронежской области на расчетные счета, указанные победителями Конкурса.

5.7. Для перечисления премий департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области представляет в департамент финансов Воронежской области:

- копию распоряжения правительства Воронежской области об определении победителей ежегодного конкурса на соискание премии правительства Воронежской области за достижения в области экологии и природопользования;
- распоряжение на перечисление средств на счета победителей ежегодного конкурса на соискание премии правительства Воронежской области за достижения в области экологии и природопользования.

5.8. В течение 14 календарных дней после издания распоряжения правительства Воронежской области об определении победителей Конкурса рабочая группа обеспечивает направление информации (пресс-релиза) о его итогах в управление по взаимодействию со СМИ и административной работе правительства Воронежской области для информирования СМИ Воронежской области, а также ее размещение на сайте департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области и в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvgn.ru) на странице департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области.

**СОСТАВ ЖЮРИ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА НА СОИСКАНИЕ
ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА
ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

(утвержден постановлением правительства Воронежской области
от 25.04.2014 № 365)

Увайдов Максим Иосифович	- заместитель председателя правительства Воронежской области, председатель жюри
Карякин Алексей Федорович	- руководитель департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области, заместитель председателя жюри
Царев Александр Григорьевич	- заместитель руководителя департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области, секретарь жюри
Квасов Александр Юрьевич	- руководитель департамента аграрной политики Воронежской области
Мосолов Олег Николаевич	- руководитель департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области
Рябинская Яна Юрьевна	- руководитель управления по взаимодействию со СМИ и административной работе правительства Воронежской области
Сухачева Эмилия Александровна	- руководитель департамента культуры Воронежской области
Бригадин Игорь Иванович	- заместитель руководителя департамента промышленности Воронежской области
Ветер Наталья Викторовна	- руководитель управления экологии администрации городского округа город Воронеж (по согласованию)

Гончаров Юрий Федорович

- президент Союза «Торгово - промышленная палата Воронежской области» (по согласованию)

Кудряшова Инна Леонидовна

- член комиссии по экологии и охране окружающей среды Общественной палаты Воронежской области (по согласованию)».